

指定介護老人福祉施設マイネスハウス

運営規程の概要

（運営の方針）

1. 施設サービス計画に基づき、可能な限り、居宅での生活への復帰を念頭において、入浴、排泄、食事等の介護、相談・援助、社会生活上の便宜の供与、その他の日常生活上の世話、機能訓練、健康管理及び療養上の世話を行う。このことにより、入所者がその有する能力に応じ、自立した日常生活を営むことができることを目指す。
2. 入所者の意思及び人格を尊重し、常に入所者の立場に立ってサービスを提供するように努める。
3. 明るく家庭的な雰囲気の下、地域や家庭との結びつきを重視した運営を行い、市町村、居宅介護支援事業者、居宅サービス事業者、他の介護保険施設、保険医療サービス・福祉サービスの提供者との密接な連携に努める。
4. 入所者の人権の擁護、虐待の防止等のため、必要な体制の整備を行うとともに従業員に対しては、研修を実施する。

（従事者の職種、員数及）

- ・施設長（管理者） 1 名
- ・医師（非常勤） 2 名
- ・生活相談員 1 名 ・介護職員 介護職・看護職員の総数は常勤換算方法で入居者数が 3 又はその端数を増すごとに 1 名以上
- ・看護職員 3 名 ・栄養士または管理栄養士 1 名 ・機能訓練指導員 1 名 ・介護支援専門員 1 名
- ・事務職員 ・調理員 ・宿直員

（利用定員）

入居定員は 50 人とする。

※その他は「重要事項説明書（閲覧用）」を参照